

بسمه تعالی

## شیوه نامه برگزاری آزمون

### دانشگاه علوم پزشکی ارومیه

برنامه ریزی درست در روند اجرا و انجام آزمون ها بستر مطلوبی جهت ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان می باشد. از این رو با استناد به آیین نامه های آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و به منظور دستیابی به وحدت رویه و هماهنگی در اجرای آزمون ها و اتخاذ تصمیمات مبتنی بر قوانین و مقررات، شیوه نامه ی اجرایی برگزاری آزمون های دانشگاه علوم پزشکی ارومیه به شرح ذیل تدوین می گردد:

مواد قابل استناد از آیین نامه های آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده ۱۶:

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف آموزشی- پژوهشی و نتایج امتحانات میان نیمسال و پایان نیمسال انجام می گیرد.

تبصره ۱: مرجع ارزیابی دانشجو در هر درس، مدرس آن درس است.

تبصره ۲: برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس نظری، الزامی است.

ماده ۱۷

: معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو نمره درس است که به صورت عددی از صفر تا بیست (۰-۲۰) می باشد.

تبصره ۳:

نمرات دروس تمرین دبیری، کارآموزی، کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب توأم با تکلیف پژوهشی ارائه می شود، در صورتی که به تشخیص مدرس و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول

یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می شود. نمره ناتمام باید حداکثر ظرف مدت چهل و پنج (۴۵) روز از تاریخ پایان امتحانات با رعایت مهلت های مذکور در تبصره ۲ این ماده به نمره قطعی تبدیل شود. تبصره ۴:

نمره درس پس از قطعی شدن، غیرقابل تغییر است.

ماده ۱۸:

حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است و معدل نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد. تبصره: دانشجویی که در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی دروس فوق را با حداقل نمره ۱۴ بگذراند، نمره قبلی از کارنامه دانشجو حذف می شود و در معدل نیمسال فوق و کل محاسبه نخواهد شد.

ماده ۲۰:

ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف درسی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است. تبصره:

برگزاری امتحان کتبی پایان نیمسال برای هر درس الزامی است.

ماده ۲۱:

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه با توجه به موارد زیر انجام می شود:

۱-۲۱- رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای و حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران و مراجعین و کارکنان واحد مربوط.

۲-۲۱- حضور مرتب و تمام وقت.

۳-۲۱- دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط واحد مربوط.

۴-۲۱- افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از واحدهای و کارآموزی در عرصه.

۵-۲۱- شرکت در امتحانات پایانی واحدها و کسب نمره لازم.

ماده ۲۲: نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو، بر اساس مفاد مندرج در ماده ۲۰ و ۲۱ به صورت نمره تعیین می شود و نمرات دانشجو در هر درس به صورت عددی بین صفر تا بیست مشخص می گردد.

ماده ۲۳:

حداقل نمره قبولی در هر درس نظری و آزمایشگاهی ۱۰ و کارآموزی و کارآموزی در عرصه ۱۲ می باشد. دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود، در اولین فرصت، ملزم به تکرار آن است. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی ورودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور می شود. تبصره ۱:

اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شود، به جای آن درس می تواند از جدول دروس اختیاری در برنامه مصوب، درس دیگری را انتخاب کند. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین مربوط و میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می شود. تبصره ۲:

هر یک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند، اما نمره دروس نظری - عملی که یک درس محسوب می شوند، معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ضرایب هر کدام است. در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی به ۱۰ نرسد و یا یکی از آنها از ۸ کمتر باشد، هر چند معدل به ۱۰ رسیده باشد هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.

درس ناتمام

ماده ۲۴:

در موارد استثنایی، نمره تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه آموزشی مصوب، توأم با پروژه ارائه می شود، در صورتی که به تشخیص استاد و تایید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، نا تمام تلقی می گردد. نمره نا تمام باید حد اکثر تا پایان نیمسال بعد به نمره قطعی تبدیل گردد.

اعلام نمرات

ماده ۲۵:

استاد موظف است گزارش نمره نهایی هر درس را حد اکثر ظرف ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس به اداره آموزش دانشکده یا واحد مربوط تسلیم نماید.  
تبصره:

پس از اعلام نمره توسط آموزش، دانشجو می تواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج اعتراضات خود را کتبا به آموزش دانشکده/اغ=علام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

ماده ۲۶:

اداره آموزش هر دانشکده یا واحد ذیربط در هر دانشکده موظف است نمرات دانشجویان را حد اکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیم سال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی، به آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید .  
تبصره :

نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشکده غیر قابل تغییر است.

میانگین نمرات

ماده ۲۷:

در پایان هر نیمسال تحصیلی، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال و در پایان دوره تحصیلی، میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه و در کارنامه وی ثبت شود .  
تبصره ۱:

برای محاسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها قبولی یا مردودی دریافت داشته است تقسیم می شود.

تبصره ۲:

دوره تابستانی به عنوان نیمسال محسوب نمی شود . نمرات دروسی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند، تنها در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب میشود

نام نویسی مشروط

ماده ۲۸:

میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر این صورت، نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد، به صورت مشروط خواهد بود.  
تبصره ۱:

در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه برای دوره روزانه کمتر از ۱۲ واحد و برای شبانه کمتر از ۱۰ واحد باشد، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نخواهد شد ولیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد. در مواردی که به علت مشکلات دانشجو، در دوره روزانه تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد و در دوره شبانه کمتر از ۱۰ واحد باشد، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

تبصره ۲:

هر دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجو را هر بار به وی و اولیا او کتبا اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط نماید. با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانعی در اجرای مقررات نخواهد بود.

ماده ۲۹:

دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در دوره روزانه و بیش از ۱۲ واحد درسی در دوره شبانه را ندارد.

تبصره:

در موارد استثنایی، در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو، ارائه واحد بیشتر از حد مقرر به دانشجوی مشمول ماده ۲۹ به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد درسی در دوره روزانه و ۱۸ واحد درسی در دوره شبانه نباید باشد.

اخراج دانشجوی مشروط

ماده ۳۰:

در صورتی که میانگین نمرات دانشجو در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته در دو نیمسال تحصیلی، اعم از متوالی یا متناوب و کارشناسی پیوسته

در سه نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب، کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله ای از دوره که باشد، از ادامه تحصیل محروم می شود.

ماده ۳۱:

دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته محروم می شود و یا دانشجویی که تمایل به ادامه تحصیل در آن مقطع را ندارد، می تواند پس از تطبیق واحدها مطابق قوانین و مقررات مربوط و گذراندن واحدهای کمبود در مقطع پایین تر و با رعایت سایر ضوابط مربوط، در دوره کاردانی رشته تحصیلی خود فارغ التحصیل شود.

تبصره:

در صورتی که رشته تحصیلی دانشجو در مقطع پایین تر وجود نداشته باشد، دانشجو می تواند با نظر گروه آموزشی مربوط، به یکی از رشته های موجود نزدیک به رشته تحصیلی خود در مقطع پایین تر در آن دانشگاه یا دانشگاه دیگر تغییر رشته دهد و پس از تطبیق واحدها کمبود، در آن مقطع فارغ التحصیل شود بدیهی است که تطبیق واحدها و تعیین دروس کمبود، برعهده گروه آموزشی دانشگاه پذیرنده است.

ماده ۳۲:

دانشجویی که دلیل مشروط شدن از حد، از ادامه تحصیل محروم می شود. در این صورت انجام یا لغو تعهداتی که دوران تحصیل سپرده است. می تواند برای تحصیل مجدد، در آزمون سراسری شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد دانشگاه پذیرنده می تواند واحدهائی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است با برنامه رشته جدید تطبیق داده و طبق ضوابط این آیین نامه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

سایر موارد:

دانشکده های تابعه وظیفه تمهید مقدمات لازم اعم از: تنظیم برنامه امتحانات، پیش بینی فضای فیزیکی مناسب از جهت نور، سرمايش، گرمایش و ...، تعیین شماره صندلی، برنامه مراقبین، رعایت نکات ایمنی و چاپ و تکثیر در مخزن

سئوالات ، اخذ سئوالات از اساتید به صورت محرمانه حداکثر یک هفته قبل از شروع امتحان ، تنظیم صورتجلسه امتحان ، نحوه چینش دانشجویان ، حفظ نظم و انضباط در جلسه امتحان ، تهیه لیست حضور و غیاب دانشجویان ، لیست تحویل اوراق امتحانات به اساتید و سایر موارد مربوط را به عهده دارد.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس حضور و فعالیت در کلاس ، انجام تکالیف آموزشی - پژوهشی و نتایج امتحانات میان نیمسال و پایان نیمسال انجام می گیرد .

همراه داشتن کارت ورود به جلسه امتحان ، الزامی است .  
مرجع ارزیابی دانشجو در هر درس ، مدرس آن درس است .  
حضور مدرس درس در جلسه برگزاری امتحان الزامی است .  
معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو نمره درس است که به صورت عددی از صفر تا بیست ( ۰ - ۲۰ ) می باشد.

مدرس هر درس موظف است ، نمره موقت نهایی درس دانشجویان را ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ برگزاری امتحان پایان نیمسال جهت اطلاع دانشجویان ثبت نماید. تقاضای تجدید نظر و اعتراض دانشجو ظرف ۷۲ ساعت از طریق سامانه سما انجام می پذیرد . نمره درس پس از ثبت نهایی شدن ، غیر قابل تغییر است .

مصداق تخلف و تقلب در امتحان و نحوه رسیدگی به آنها :

۱- تقلب در امتحان \_\_\_\_\_

۲- فرستادن شخص دیگری به جای خود به امتحان یا شرکت به جای دیگری

در امتحان \_\_\_\_\_

تبصره ۱: کلیه آزمون هایی که از سوی دانشگاه به عنوان آزمون رسمی به دانشجویان اعلام می شوند ، مشمول بندهای ۱ و ۲ می شوند.

تبصره ۲: نقض مقررات جلسه امتحان بدون ارتکاب فعلی از جانب متخلف یا وجود قرائن دیگر که عامل معنوی در تخلف تقلب را محرز نکند ، نمی شود.

۳- ارتکاب هر فعلی از سوی اشخاص حقیقی که موجب اخلال یا وقفه یا مزاحمت در اجرای برنامه ها یا دانشگاه یا خوابگاه ها شود.

- الف) اخلال یا ایجاد وقفه یا ایجاد مزاحمت برای برنامه های نظم خوابگاه
- ب) اخلال یا ایجاد وقفه در برنامه ها یا نظم دانشگاه
- ج) عدم رعایت مقررات دانشگاه
- ماده ۱۸- تنبیهات
- ۱-۱۸- تنبیهاتی که با حکم شورا یا کمیته انضباطی نسبت به دانشجویان می توان اعمال شد.
- ۱- اخطار شفاهی
- ۲- تذکر کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
- ۳- اخطار کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
- ۴- تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو
- ۵- توبیخ کتبی و درج در پرونده دانشجو
- ۶- دادن نمره ۲۵ عدم دردرس یا امتحان مربوط به تخلف
- ۷- محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاه از قبیل وام، خوابگاه و... از یک ماه تا طول مدت باقیمانده از تحصیل
- ۸- دریافت خسارت از دانشجو در موردی که تخلف منجر به ایجاد ضرر روزیان شده باشد
- ۹- منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات
- ۱۰- منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال با احتساب سنوات
- ۱۱- منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال بدون احتساب سنوات
- ۱۲- منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال با احتساب سنوات
- ۲-۱۸- تنبیهاتی که فقط با حکم شورای مرکزی انضباطی نسبت به دانشجویان می توان اعمال شد:
- ۱- منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال بدون احتساب سنوات
- ۲- منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال با احتساب سنوات
- ۳- منع موقت از تحصیل به مدت چهار نیمسال بدون احتساب سنوات
- ۴- منع موقت از تحصیل به مدت چهار نیمسال با احتساب سنوات
- ۵- تغییر محل تحصیل دانشجو (همراه با تغییر رشته تحصیلی در صورت لزوم) مرجع رسیدگی و تصمیم گیری در موارد تخلفات آموزشی و امتحانات دانشجویان، شوراها یا کمیته های انضباطی دانشگاه است.





کمیته های نظارت بر برگزاری آزمون در دانشکده های تابعه  
دانشکده پرستاری و مامایی ارومیه  
اعضاء:

سمت در کمیته	پست	نام و نام خانوادگی
دبیر	عضو هیأت علمی	حسین جعفری زاده
عضو	عضو هیأت علمی	دکتر سهیلا آهنگرزاده رضایی
عضو	عضو هیأت علمی	دکتر فاطمه مقدم تبریزی
عضو	مسئول آموزش	نسرین جهانگیری

شرح وظایف:

۱. نظارت مستمر بر همکاری با اداره آموزش دانشکده ها و اساتید در جهت ارزیابی اولیه سوالات امتحانی
۲. ارزیابی شرایط فیزیکی برگزاری امتحانات
۳. بررسی نظرات دانشجویان در رابطه با چگونگی برگزاری امتحانات در پایان هر نیمسال و ارائه پیشنهاد جهت بکارگیری نظرات دانشجویان

۴. دریافت نتایج آنالیز آزمونها توسط EDC و استخراج گزارش تحلیلی برای مشخص نمودن درجه دشواری و تمیز سوالات جهت تشکیل بانک سوالات امتحانی

۵. ارائه بازخورد نتایج آنالیز و تحلیل آزمونها به گروه های آموزشی و اساتید در جهت کمک به بهبود و اصلاح روند طراحی آزمون

۶. راهنمایی اساتید در رابطه با استفاده از روشهای ارزشیابی (ورودی- تکوینی - پایانی) در دروس تئوری، عملی و کارآموزی

۷. تنظیم مقررات برگزاری بهینه جلسات آزمون

دانشکده بهداشت

اعضای نظارت بر برگزاری آزمونها

نام و نام خانوادگی	سمت
دکتر علیرضا چاوشین	معاون آموزشی- پژوهشی دانشکده
دکتر حمید رضا فرخ اسلاملو	مدیر گروه بهداشت عمومی
دکتر فرخ دبیری	مدیر گروه حشره شناسی پزشکی
دکتر تیمور اللهیاری	مدیر گروه مهندسی بهداشت حرفه ای
دکتر احمد علی آفاپور	مدیر گروه مهندسی بهداشت محیط
خانم مهری طیبی	مسئول آموزش دانشکده
خانم سپیده غفاری	کارشناس واحد EDO دانشکده

اهم وظایف کمیته نظارت بر آزمونها

- مشارکت در برنامه ریزی و زمان بندی آزمونها
- مشارکت در نظارت بر اجرای آزمونها
- تشویق اساتید به بهره گیری از امکانات تحلیل آزمونها (با همکاری واحد EDO)

- دریافت نتایج تحلیل آزمونها و استخراج گزارش تحلیلی برای مشخص نمودن درجه دشواری و تمیز سئوالات جهت تشکیل بانک سئوالات امتحانی (با همکاری واحد EDO)

- ارائه بازخورد نتایج تحلیل آزمونها به گروههای آموزشی و اساتید در جهت کمک به بهبود و اصلاح روند طراحی آزمون (با همکاری واحد EDO) بررسی فرایند آزمونها و جمع بندی مشکلات احتمالی و انعکاس آنها به مدیریت دانشکده

دانشکده پیراپزشکی

### کمیته نظارت بر برگزاری آزمونها

نام و نام خانوادگی	پست	سمت در کمیته
دکتر مرتضی متذکر	ریاست دانشکده	دبیر
دکتر شهرا افشاریآوری	معاون آموزشی دانشکده	عضو
خانم زهرا زارع	مسئول EDO	عضو
خانم فریبا رموز	مدیر آموزش	عضو
خانم هاله امامی	کارشناس آموزش	عضو

## شرح وظایف کمیته نظارت بر برگزاری آزمون ها

- نظارت مستمر بر همکاری با اداره آموزش دانشکده ها و اساتید در جهت ارزیابی اولیه سوالات امتحانی
- ارزیابی شرایط فیزیکی برگزاری امتحانات
- بررسی نظرات دانشجویان در رابطه با چگونگی برگزاری امتحانات در پایان هر نیمسال و ارائه پیشنهاد جهت بکارگیری نظرات دانشجویان
- دریافت نتایج آنالیز آزمونها توسط EDC و استخراج گزارش تحلیلی برای مشخص نمودن درجه دشواری و تمیز سوالات جهت تشکیل بانک سوالات امتحانی
- ارائه بازخورد نتایج آنالیز و تحلیل آزمونها به گروه های آموزشی و اساتید در جهت کمک به بهبود و اصلاح روند طراحی آزمون
- تنظیم مقررات برگزاری بهینه جلسات آزمون
- نظارت بر بکارگیری اساسنامه مرکز آزمون دانشگاه

مقررات امتحانات ارتقاء و گواهینامه تخصصی رشته های بالینی پزشکی

ماده ۱ (امتحانات ارتقاء و گواهینامه تخصصی شامل دو بخش است :

الف- امتحان درون دانشگاهی که از سوی دانشکده های که دستیار در آن مشغول به تحصیل است برگزار می شود .

ب- امتحان کتبی سراسری که از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور بصورت کتبی برگزار می شود .

ماده ۲ )

مجموع نمره‌های ارتقاء در هر سال برابر ۳۰۰ است ۵۰ درصد کل نمره (۱۵۰) اختصاص به ارزیابی درون دانشگاهی و ۵۰ درصد (۱۵۰ نمره) اختصاص به امتحان سراسری کتبی دارد .

تبصره الحاقی: حیطة آزمون پذیرش دستیار تخصصی که توسط هیأت ممتحنه طراحی سوال آزمون مربوطه تهیه گردیده و در اختیار داوطلب قرار گرفته مبنای طراحی سؤالات آزمون فوق می‌باشد .

ماده ۳ )  
هر دستیاری برای ارتقاء به سال بالاتر و یا موفقیت در امتحان گواهینامه تخصصی باید سه حداقل نمره را کسب نماید: حداقل نمره درون دانشگاهی، حداقل نمره کتبی سراسری، حداقل نمره کل و در غیر این صورت مردود شناخته می‌شود .

ماده ۴ )  
ماده 1/4: به منظور وحدت رویه در دانشگاهها میانگین نمره ۲۰٪ شرکت کنندگان برتر هر رشته در هر دانشگاه که بالاترین نمرات را در هر گروه کسب کرده‌اند، ملاک مقایسه تعیین می‌گردد .  
تبصره ۱: چنانچه ۲۰٪ تعداد شرکت کنندگان کمتر از ۱ نفر شود، ملاک همان یک نفر محاسبه به شود .  
تبصره 2: در مواردیکه ۲۰٪ شرکت کنندگان بصورت اعشاری در بیاید اگر کمتر از نیم باشد به سمت پایین و بالاتر و مساوی نیم به سمت نمره بالاتر گرد شود .  
بنابراین جداول نمرات ارتقاء برای دوره‌های ۳ و ۴ و ۵ به این صورت تغییر می‌یابد :

ستون دوم بجای حداقل نمره کتبی سراسری (از ۱۵۰) اضافه می‌شود: حداقل نمره کتبی (از ملاک مقایسه) و ذیل آن بجای اعداد ثابت درصد ذکر خواهد شد. ستون سوم بدون تغییر باقی می‌ماند. ستون چهارم به جای حداقل نمره کل همانند گذشته مجموع دو ستون قبلی + ۳۰ خواهد آمد .

تبصره الحاقی ۳ به ماده ۴/۱ موضوع شصت و چهارمین نشست: نمرات محاسبه شده طبق فرمول ارائه شده در شصت و چهارمین نشست شورا جهت آزمون کتبی ارتقاء، نمی‌بایست کمتر از نمرات کف مندرج در جداول زیر باشد و در صورتی که حدنصاب قبولی پس از محاسبه در فرمول مربوطه هر دانشگاه و در هر رشته تخصصی بیشتر از کف نمره کتبی مجاز در جداول زیر باشد، ملاک عمل، حدنصاب محاسبه شده توسط دانشگاه خواهد بود.

#### جداول نمرات ارتقاء برای دوره‌های سه ساله

مقطع ارتقاء	حد اقل نمره کتبی و نسبت به ملاک مقایسه A	کف نمره کتبی مجاز	حد اقل نمره درون دانشگاهی B	حد اقل نمره کل
۱ به ۲	٪۴۰	۵۰	۹۰	$B + A + 30$
۲ به ۳	٪۵۰	۶۵	۹۰	$B + A + 30$

#### جدول نمرات ارتقاء برای دوره‌های چهارساله

مقطع ارتقاء	حد اقل نمره کتبی و نسبت به ملاک مقایسه A	کف نمره کتبی مجاز	حد اقل نمره درون دانشگاهی از B ۱۵۰	حد اقل نمره کل
۱ به ۲	٪۴۰	۵۰	۹۰	$B + A + 30$
۲ به ۳	٪۴۶	۶۰	۹۰	$B + A + 30$
۳ به ۴	٪۵۳	۷۰	۹۰	$B + A + 30$

#### جدول نمرات برای ارتقاء دوره‌های پنج ساله

مقطع ارتقاء	حد اقل نمره کتبی و نسبت به ملاک مقایسه A	کف نمره کتبی مجاز	حد اقل نمره درون دانشگاهی از B ۱۵۰	حد اقل نمره کل
۱ به ۲	٪۴۰	۵۰	۹۰	$B + A + 30$

B + A + ۳۰	۹۰	۶۰	%۴۶	۳ به ۲
B + A + ۳۰	۹۰	۷۰	%۵۳	۴ به ۳
B + A + ۳۰	۹۰	۷۵	%۵۶	۵ به ۴

ماده ۴/۲: حدنصاب قبولی برای شرکت کنندگان آزمون گواهینامه تخصصی مشمول ماده ۴/۱ نخواهد شد. شرط معرفی دستیاران برای شرکت در آزمون گواهینامه کسب حداقل ۶۰ درصد نمره ارزیابی درون دانشگاهی است و حداقل نمره قبولی در آزمون گواهینامه در رشته‌های که تعداد شرکت کنندگان نوبت اول کمتر از ۵۰ نفر باشد ۶۰ درصد میانگین ۲۰ درصد برتر که بیشترین نمرات را کسب کرده باشند و در رشته‌هایی که تعداد شرکت کنندگان نوبت اول مساوی یا بیشتر از 50 نفر باشد ۶۰ درصد میانگین نمرات ۱۰ درصد برتر آن رشته به عنوان حداقل نمره قبولی در نظر گرفته می‌شود. بنابراین جداول نمرات ارتقاء در دوره‌های مختلف از این قرار خواهد بود و از تاریخ تصویب این ماده کلیه قوانین مغایر با آن لغو و موقوفه گردید :

تبصره الحاقی ۱ به ماده ۴/۲ موضوع شصت و چهارمین نشست : کف نمرات محاسبه شده طبق فرمول ارائه شده در شصت و چهارمین نشست شورا جهت کسب حدنصاب قبولی در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی نمره ۸۵ تعیین می‌گردد و در صورتی که حدنصاب قبولی پس از محاسبه در فرمول مربوطه در آزمون کتبی گواهینامه هر رشته تخصصی بیشتر از کف نمره مجاز (۸۵) باشد، ملاک عمل، حدنصاب، محاسبه شده خواهد بود .

ماده ۴/۳: حدنصاب قبولی برای شرکت کنندگان آزمون دانشنامه تخصصی از شمول مواد ۴/۱ و ۴/۲ مستثنی است، بدین صورت که حدنصاب نمره قبولی جهت مدرک دانشنامه تخصصی، کسب %70 کل نمره آزمون کتبی و %۷۰ کل نمره آزمون شفاهی مطابق آخرین آئین نامه آزمون گواهینامه و دانشنامه تخصصی ابلاغ شده به تاریخ ۸۵/۱/۲۶ توسط مقام محترم وزارت به دانشگاه‌ها که پیرو مصوبه شصت و دومین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی تنظیم شده است، خواهد بود .



ماده ۵ \_\_\_\_\_ )

در صورت عدم شرکت در امتحان کتبی سراسری (به دلایل غیر موجه) و یا عدم کسب هر یک از حد نصابهای ارزیابی درون دانشگاهی آزمون کتبی سراسری دستیار مردود آن سال شناخته شده و لازمست براساس برنامه آموزش مدون همان سال با دریافت کمک هزینه تحصیلی تمدید دوره شود . تبصره الحاقی: در صورت عدم شرکت در امتحان کتبی سراسری (به دلایل غیرموجه) و یا عدم کسب هر یک از حد نصابهای ارزیابی درون دانشگاهی یا آزمون کتبی سراسری، دستیار مردود آن سال شناخته شده و لازم است بر اساس برنامه آموزشی مدون همان سال با دریافت کمک هزینه تحصیلی تمدید دوره شود .

(تبصره الحاقی ماده ۵ مقررات امتحانات ارتقاء-گواهینامه مصوب چهل و هشتمین نشست \_\_\_\_\_ شورا \_\_\_\_\_ )

ماده ۶ \_\_\_\_\_ )

دستیاران زیر می توانند در آزمون ارتقاء به صورت دو ارتقاء همزمان شرکت کنند \_\_\_\_\_ .

الف -دستیارانی که حد نصاب ارزیابی درون دانشگاهی و حد نصاب آزمون کتبی سراسری را کسب نموده‌اند ولی موفق به کسب حد نصاب سوم (مجموع) نشده‌اند. این دسته از دستیاران بصورت مشروط و طبق برنامه آموزشی سال \_\_\_\_\_الاتر ادامه دوره داده و در سال \_\_\_\_\_

بعد اجازه شرکت در آزمون ارتقاء را بصورت دو ارتقاء همزمان خواهند داشت (این مصوبه از دوره نوزدهم قابل اجرا خواهند بود .)

ب- دستیارانی که حد نصاب لازم ارزیابی درون دانشگاهی را کسب نموده باشند و به دلایل موجه در امتحان کتبی سراسری شرکت ننموده باشند .

پ -دستیارانی که بدلیل گزینش یا استفاده از مرخصی زایمان یا شروع دیرتر از موعد مقرر و یا تصویب کمیسیون ۷ نفره برای شروع دوره از طرف دبیر خانه با کسر دوره روبرو شده و صرفاً به همین دلیل به یکی از امتحانات ارتقاء کتبی سراسری معرفی نشده‌اند، در صورتی که دوره آنان تا قبل از پایان اسفند ماه سال مربوطه به اتمام برسد می توانند با رعایت سایر مقررات در آزمون ارتقاء سال ماقبل آخر در دانشگاه مربوطه و آزمون سراسری گواهینامه و دانشنامه

تخصصی در سال آخر شش رکت نمایند .  
 تبصره ۱: مواردی که می تواند به عنوان غیبت موجه تلقی شود از طریق دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به دانشگاه ها ابلاغ می گردد. (جدول صفحه بعد)  
 موارد غیب براساس تبصره ۲ ماده ۵ چهل و هشتمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور

ردیف	موارد غیبت موجه	شرایط زمانی و تعریف	مدرک مستند قابل قبول	مرجع گواهی مورد	مرجع تأیید گواهی
۱	بیماری غیراورژانس	مزمن و صعب المزمن و صعب العلاج تشدید یافته (فعال)	سابقه وجود بیماری قبل از آزمون و شدت یافتن آن قبل از آزمون بطوریکه با تأیید شورای پزشکی بتواند روی کارایی فرد در آزمون مؤثر باشد	گواهی استعلامی به تاریخ قبل از آزمون و گواهی شدت یافتن و فعال شدن بیماری در زمان آزمون	شورای پزشکی دانشگاه
۲	بیماری حاد اورژانسی و داخلی	منجر به بستری شدن در بیمارستان	وقوع آن قبل از آزمون باشد و بطوریکه شورای پزشکی دانشگاه در	گواهی پرونده بستری بیمارستان	شورای پزشکی دانشگاه

	روانی	حضور فرد را در بیمارستان جلسه آزمون تان غیرممکن تشخیص دهد	روانپزشک ک معالج بر حسب مورد	
۳	اعمال جراحی اورژانس	وقوع آن قبل از بطوریکه درمان غیر اورژانس ممکن نباشد و یا ترجیح داده نشود	بیمارستان تان محل بستری گواهی بستری و عمل جراحی	شورای پزشکی دانشگاه
۴	حوادث	وقوع آن قبل از آزمون باشد بطوریکه شورای پزشکی دانشگاه حضور فرد را در جلسه آزمون غیرممکن تشخیص دهد	گزارش پلیس یا مراجع انتظامی ذیربط	شورای آموزشی دانشگاه
۵	زایمان	فقط یک نوبت بشرط آنکه موجب کسر دوره آزمون نگردد	گواهی پزشک معالج درص بیمارستان تان	شورای پزشکی دانشگاه
۶	فوت افراد هر درجه یک	یک هفته قبل از آزمون باید کتباً به دفتر آموزش	گواهی فوت، گواهی	شورای آموزشی دانشگاه

		دانشگاه اطلاع داده شود	دفن یا شناسنامه ه باطل شده	قانونی
۷	احضار به مراجع قضائی	احضار غیر قابل تغییر به روز دیگر	کپی احضاریه رسمی باید قبل از روز آزمون به دفتر آموزشی دانشگاه ارائه شود	دادگاه مربوطه قضائی
۸	سفرهای حج تمتع	جمعاً یکبار با اطلاع از یکماه قبل	قبل از روز آزمون باید کتباً به دفتر آموزشی دانشگاه اطلاع داده شود	پاسپور دارای اداره مهر و اداره حج خروج از و زیارت کشور
۹	مرخصی زایمان	بشرط آنکه موجب کسر دوره نگردد	تاریخ آزمون در زمان مرخصی باشد	گواهی پزشک معالج
۱۰	بهرگونه مشکل در جلسه آزمون	منجر به عدم توانایی ادامه امتحان گردد	در صورت جلسه آزمون	نماینده گمان دبیرخانه و دانشگاه

تبصره ۲: شرط معرفی دستیارانی که می‌توانند طبق ضوابط مندرج در این آئین‌نامه در امتحان کتبی سراسری سال بعد به صورت دو ارتقاء همزمان شرکت نمایند، کسب حد نصاب لازم ارزیابی درون دانشگاهی سال بالاتر خواهد بود .  
تبصره ۳: هر دستیار فقط برای یکبار در طول دوره می‌تواند با رعایت مقررات

این آئین نامه در آزمون ارتقاء به صورت دو ارتقاء همزمان شرکت نماید .  
\* دستیارانی که مطابق با مصوبه پنج‌گانه و چهارمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی مشمول استفاده از دو ارتقاء همزمان می‌شوند عبارتند از :  
1- دستیارانی که قبل از مهرماه ۱۳۷۸ شروع دوره نموده‌اند و در آزمون ارتقاء و یا گواهینامه سال ۱۳۷۹ و یا ۱۳۸۰ شرکت نموده‌اند و واجد شرایط شرکت در دو ارتقاء همزمان با توجه به مقررات وقت شناخته نشده‌اند، در صورت تأیید گروه آموزشی و به شرط اتمام طول دوره در موعد مقرر سال مربوطه و داشتن نمره قبولی برای ارتقاء سال بالاتر و یا گواهینامه اعلام قبولی آنان مجاز محسوب می‌شود بدیهی است با رعایت مفاد بند مربوطه در صورتیکه مراتب شامل آزمون گواهینامه گردد، گروه آموزشی می‌تواند نسبت به اعلام فارغ التحصیلی افراد اقدام نمایند

2- دستیارانی که در آزمون ارتقاء و گواهینامه سالها ۱۳۷۹ و یا ۱۳۸۰ شرکت نموده‌اند می‌توانند مشمول بند فوق گردند .

ماده الحاقی :  
دستیارانی که حد نصاب ارزیابی درون دانشگاهی سال آخر (گواهینامه) و حد نصاب آزمون کتبی سراسری گواهینامه را کسب نموده ولی حد نصاب سوم (مجموع) گواهینامه را کسب نکنند به ازای هر ۵ نمره کسر نمره از حد نصاب مجموع دو ماه به طول دوره آنان افزوده می‌شود. این دستیاران نمی‌توانند در همان سال در آزمون دانشنامه شرکت کنند در صورتیکه با احتساب مدت مذکور اتمام دوره این دسته از دستیاران بعد از پایان اسفند ماه سال مربوطه باشد مردود گواهینامه شناخته می‌شوند (این مصوبه از دوره نوزدهم قابل اجرا خواهد بود ) تبصره الحاقی : مردودین آزمون گواهینامه تخصصی می‌توانند فقط برای یکبار به مدت ۶ ماه از تمدید دوره خود را جهت ارائه خدمات به شرط موافقت بخش آموزشی مربوطه و با تشخیص معاونت سلامت در مناطق محروم بگذارند. پرداخت حق الزحمه دستگیری این افراد به عهده دانشگاه محل ارائه خدمات درممانی خواهد بود .  
اجرای تبصره الحاقی موضوع ۱۵ از مصوبات پنج‌گانه و ششمین نشست شورای

آموزش پزشکی و تخصصی با رعایت کلیه مصوبات شورا بدین ترتیب می‌باشد .  
1- طبق درخواست دستیار و در صورت موافقت گروه آموزشی و تأیید صلاحیت  
کار عملی بالینی دستیار با رعایت سایر مقررات قابل اجرا است .  
2- در صورتی که طبق نظر گروه آموزشی مدت فوق بتواند بخشی از دوره  
آموزشی دستیار محسوب شود قبل از آزمون گواهینامه ممکن می‌باشد. (موضوع  
نامه شماره 350/3/آ مورخ ۸۲/۲/۱۳ دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و  
تخصصی )

در مدت میهمانی، ارزیابی درون دانشگاهی و معرفی به امتحان کتبی سراسری به  
عهده دانشگاه می‌باشد

ماده ۷ )

دستیارانی که در طول دوران دستیاری سه بار مردود شوند از سیستم آموزش  
تخصصی بالینی پزشکی خارج خواهند شد .  
تبصره 1: دستیارانی که در مقطع تحصیلی سال اول دوبار مردود شوند، مجاز به  
ادامه تحصیل در دوره مربوطه نمی‌باشند و از سیستم آموزشی تخصصی بالینی  
پزشکی خارج خواهند شد .  
تبصره ۲: دستیارانی که در دوران دستیاری به جز مرحله گواهینامه تخصصی،  
دوبار مردود شوند، حداکثر می‌توانند در دو دوره متوالی، و بدون وقفه تحصیلی  
در امتحان گواهینامه تخصصی شرکت نمایند .  
تبصره ۳: شرکت در آزمون ارتقا گواهینامه بصورت همزمان برای دستیارانی که  
قبل از سال 1378 شروع دوره نموده‌اند، بدون در نظر گرفتن دفعات شرکت آنان  
در آزمون دو ارتقاء همزمان تا تاریخ فوق فقط برای یکبار از تاریخ فوق به شرط  
تأیید گروه آموزشی مربوطه مجاز محسوب می‌شود (مصوبات پنجاه و چهارمین  
نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی )  
تبصره ۴: کسانی که در دو ارتقاء همزمان موفق به کسب حد نصاب سال پائین تر  
یا سال بالاتر نشوند از نظر تعداد دفعات مردودی، یکبار مردود محسوب  
می‌شوند

ماده ۸ )

دستیاران سال اول که تا پایان تیرماه سال مربوطه حداقل ۹ ماه از دوره تحصیلی خود را طی کرده باشند ملزم خواهند بود در امتحان کتبی سراسری ارتقاء ۱ به ۲ شرکت نمایند

تبصره ۱: دستیارانی که به دلایلی (جایگزینی، گزینش و ...) دیرتر از موعد مقرر به دانشگاه معرفی می‌شوند، با گذراندن حداقل ۸ ماه از دوره تحصیلی، ملزم به شرکت در امتحان ارتقاء کتبی سراسری ۱ به ۲ می‌باشند

تبصره ۲: دستیاران سالهای بالاتر در صورتی که در مجموع سنوات تحصیلی حداکثر ۳ ماه کسر دوره داشته باشند، می‌توانند در امتحان ارتقاء کتبی سراسری سال مربوطه شرکت نمایند

بعنوان مثال  
در دوره‌های ۳ ساله :  
برای ارتقاء ۱ به ۲، ۹ ماه  
برای ارتقاء ۲ به ۳، ۲۱ ماه  
و برای گواهینامه تخصصی ۳ به ۳، ۳۳ ماه  
و در شرایط موضوع تبصره ۱ مهاده ۸ :  
برای ارتقاء ۱ به ۲، ۸ ماه  
برای ارتقاء ۲ به ۳، ۲۰ ماه  
و برای گواهینامه تخصصی ۳ به ۳، ۳۲ ماه  
تبصره ۳: داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره باعث کاهش طول دوره نخواهد شد

مهاده ۹ )  
دانشگاه موظف است نتایج امتحان درون دانشگاهی را حداکثر یکماه قبل از برگزاری امتحان کتبی سراسری به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور ارائه نماید این نتایج در یک نوبت ارسال شده و غیر قابل تغییر است

تبصره: شرکت در امتحان کتبی سراسری منوط به قبولی در امتحان درون دانشگاهی است

مهاده ۱۰ )

کلیده دستیاران موظفند موضوع پایان نامه خود را در دوره‌های سه ساله حداکثر تا زمان معرفی به امتحان کتبی ارتقاء ۱ به ۲ و در دوره‌های بیش از ۳ سال حداکثر تا زمان معرفی به امتحان کتبی ارتقاء ۲ به ۳ دستیاری تعیین و به ثبت رسیده باشند

\* تبصره الحاقی ماده ۱۰: ثبت موضوع پایان نامه به عنوان شرط معرفی به آزمون ارتقاء کتبی سراسری ۱ به ۲ الزامی می‌باشد

تبصره: کلیده دستیارانی که در امتحان گواهینامه تخصصی شرکت می‌نمایند موظفند دفاعیه پایان نامه خود را قبل از معرفی امتحان کتبی سراسری انجام دهند

تبصره الحاقی: رسیدگی نهایی به اعتراضات به سوالات آزمون ارتقاء-گواهینامه که در آنها بین هیأت ممتحنه ارتقاء-گواهینامه و ناظر دبیرخانه طبق صورت جلسه رسیدگی به اعتراضات عدم توافق وجود دارد به عهده هیأتی متشکل از دبیر هیأت ممتحنه دانشنامه تخصصی، نماینده هیأت ممتحنه ارتقاء-گواهینامه و نماینده دبیرخانه است

ماده ۱۱ )  
این مصوبه از سال تحصیلی ۷۹-۱۳۷۸ قابل اجرا خواهد بود.

مقررات امتحانات دانشنامه تخصصی (بورد )

به منظور سنجش آگاهیها و مهارتهای دانش آموختگان رشته‌های تخصصی ( دارندگان گواهینامه تخصصی) دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی، هر ساله در سطح کشوری و توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی امتحانات دانشنامه تخصصی در یک نوبت و در دو قسمت کتبی و شفاهی برگزار می‌گردد

ماده ۱ )

دارندگان گواهینامه تخصصی (دانش آموختگان مراکز آموزش پزشکی و تخصصی) می‌توانند جهت اخذ مدرک دانشنامه تخصصی (بورد) در امتحان مربوطه که بصورت متمرکز و بوسیله دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور برگزار می‌شود شرکت نمایند



تبصره ۱: از نظر تعداد دفعات شرکت در امتحان دانشنامه تخصصی هیچگونه محدودیتی وجود ندارد .

تبصره ۲: داوطلبان شرکت در آزمون دانشنامه تخصصی که فارغ التحصیل گواهینامه در سالهای قبل می باشند جهت شرکت در آزمون مربوطه در دوره های بعد ملزم به ارائه گواهی اشتغال به کار از دانشگاه محل خدمت (طرح و ضریب K) یا گواهی اتمام خدمات مربوطه با تأیید معاونت سلامت می باشند .

ماده ۲ )

ثبت نام مشروط دستیارانی که دوره دستیارانی آنان حداکثر تا آخر آبانماه سال مربوطه پایان می یابد به شرط موفقیت در امتحانات گواهینامه تخصصی بلامانع می باشد .

تبصره ۱: داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره باعث کاهش طول دوره (تا آخر آبان ماه) نخواهد شد .

تبصره ۲: لازم است دستیارانی که به صورت مشروط در امتحان دانشنامه تخصصی شرکت می نمایند، باقی مانده دوره تحصیلی خود را در مراکز آموزشی مربوطه گذرانده و گواهی لازم مبنی بر اتمام دوره تحصیلی خود را ارائه نمایند .

ماده ۳ )

کلیه سوالات امتحانات دانشنامه تخصصی بر اساس منابع تعیین شده توسط هیأت ممتحنه رشته های مربوطه تهیه می گردد .

ماده ۴ )

حد نصاب نمره قبولی جهت کسب مدرک دانشنامه تخصصی ۷۰ درصد کل نمره امتحان

کتبی و ۷۰ درصد کل نمره امتحان شفاهی خواهد بود .

تبصره ۱: شرط شرکت در امتحان شفاهی دانشنامه تخصصی کسب حداقل ۷۰

درصد کل نمره امتحان کتبی خواهد بود .

تبصره ۲: در صورت مردودی در امتحان شفاهی، اعتبار قبولی امتحان کتبی

حداکثر تا پنج سال به قوت خود باقی خواهد بود و در صورت عدم شرکت و یا عدم موفقیت در امتحان شفاهی متقاضیان موظف به شرکت مجدد در امتحان کتبی دانشنامه تخصصی می‌باشند .

تبصره ۳: افرادی که تا قبل از تاریخ ابلاغ این مصوبه در امتحان کتبی دانشنامه تخصصی قبول شده‌اند حداکثر تا پنج سال دیگر مجاز خواهند بود در امتحانات شفاهی شرکت نمایند .

ماده ۵ )  
رسیدگی به اعتراضات دریافت شده در مورد امتحان کتبی در موعد مقرر اعلام شده از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور، توسط هیأت‌های ممتحنه انجام می‌گیرد .

ماده ۶ )  
به مقالات پژوهشی که در ارتباط با رشته تحصیلی مربوطه توسط دستیاران و در طول دوره دستکاری در یکی از مجلات معتبر به چاپ رسیده و یا پذیرفته شده باشند بر طبق دستورالعمل دبیرخانه و با نظر هیئت ممتحنه حداکثر تا ۱۵ نمره به شرط قبولی در آزمون شفاهی تعلق می‌گیرد .

ماده ۷ )  
تعیین نفرات برتر بر اساس امتحان کتبی با ضریب ۲ و امتحان شفاهی با ضریب ۱ محاسبه خواهد شد .

ماده ۸ )  
این مصوبه از سال تحصیلی ۷۹-۱۳۷۸ قابل اجرا خواهد بود .  
\* در پنجاه و یکمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی مورخ ۱۳۷۸/۱۲/۸ مقرر گردید میزان حق ثبت نام شرکت در آزمون دانشنامه تخصصی برای نوبت اول ۱۰۰/۰۰۰ ریال، نوبت دوم ۲۰۰/۰۰۰ ریال و برای نوبت سوم ۴۵۰/۰۰۰ ریال می‌باشد .

توضیح: حق ثبت نام شرکت در آزمون‌های پذیرش دستکاری تخصصی و فوق تخصصی و دانشنامه تخصصی و فوق تخصصی به میزان ۱۰ درصد افزایش یافت.

